

授業科目 情報処理III

【担当教員名】		対象学年	2	対象学科	理学・作業・言語・義肢・健康・スポ・社会・看護	
寺島和浩、張国珍 圓山里子		開講時期	前期	必修・選択	選択	
		単位数	1	時間数	30	
【概要・一般目標：G10】						
情報処理III（中級）では、表計算技能試験2級（サーティファイソフトウェア活用能力認定委員会）合格に必要な技術および知識を学ぶ。						
具体的には、応用操作法を学んだ後、表計算技能試験2級の問題演習を行う。						
G10：現代社会の情報資源を適切に活用するために基本的な情報処理能力を習得する。						
【学習目標・行動目標：SB0】						
1. 表計算ソフトの基本・応用操作ができる。						
2. 技能認定試験問題に慣れる。						
（マスターする関数：MID, MIDB, TEXT, REPT, DMAX, DMIN, DCOUNT, DCOUNTA, DSUM, DAVERAGE, VLOOKUP, HLOOKUP, INDEXなど）						
回数	授業計画・学習の主題				SB0 番号	学習方法・学習課題 備考・担当教員
1	応用操作編				1	講義・演習：寺島、張、圓山
	1) 複数シートの集計					
	2) グラフ機能					
2	3) データベース					
3	4) 関数					
4	5) データ分析					
5	6) 入力補助機能					
6	7) 処理の自動化					
7-8	Excel表計算技能認定試験2級問題集				2	
	1) テーマ別知識練習問題1から8					
9-10	2) 実技練習問題1					
11-12	3) 模擬問題1					
13-14	4) 模擬問題2					
15	5) 過去問題					
【使用図書】		<書名>	<著者名>	<発行所>	<発行年・価格 他>	
教科書 (必ず購入する書籍)		Excel2007クイックマスター応用編		ウイネット	2007・2,100円	
		Excel表計算処理技能認定試験1・2級問題集		サーティファイ	2008・2,625円	
参考書						
その他の資料						
【評価方法】			【履修上の留意点】			
評価はExcel表計算技能認定試験による。						